



湖南电气职业技术学院
HUNAN ELECTRICAL COLLEGE OF TECHNOLOGY

物流管理专业



2020级 人才培养方案

2020年7月

编制说明

一、编制与修订依据

2020 级物流管理专业人才培养方案是以教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高〔2012〕4号）、国务院《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》、《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）等文件为依据编制与修订。

二、方案指导思想

遵循以服务为宗旨、以就业为导向、以质量为本，全面贯彻党的教育方针和“面向现代化、面向世界、面向未来”的指导思想，通过校企合作办学，明确培养目标，科学设计课程体系，培养面向生产、建设、服务和管理需要的高素质技术技能人才。

三、编委会成员

本专业人才培养方案适于全日制三年制高职专业，是湖南电气职业技术学院经济管理学院与湘电集团有限公司、步步高集团、中国邮政（湘潭）等企业共同制订，并经专业建设指导委员会审定、学院党委批准在 2020 级物流管理专业实施。

主要编制人：

李宇飞	湖南电气职业技术学院	校长	教授
周哲民	湖南电气职业技术学院	副校长	教授
陈杰	湖南电气职业技术学院	经济管理学院党委书记	高级经济师
彭仁孚	湖南电气职业技术学院	经济管理学院院长	副教授
段慧兰	湖南电气职业技术学院	经济管理学院副院长	副教授

喻元亮	湘电集团有限公司	副总	高级经济师
汪飞虎	湘电集团有限公司	供应公司计划管理	高级经济师
陈震扬	步步高集团	步步高运营管理	总监
罗筠	中国邮政（湘潭）	运营管理主任	高级经济师
吴正心	湖南现代物流职业技术学院	物流管理学院	副教授
谢灿	湖南电气职业技术学院	经济管理学院专业负责人	副教授
黄成菊	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	副教授
覃波	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	讲师
刘瑞华	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	讲师
殷英	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	副教授
沈淼琼	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	助教
邓添	湖南电气职业技术学院	经济管理学院骨干教师	助教

目录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	2
(一) 培养目标	2
(二) 培养规格	2
六、课程设置及要求	5
(一) 公共基础课程	5
(二) 专业(技能)基础课	12
(三) 专业(技能)核心课程	19
(四) 专业拓展课	28
(五) 其他专业课	32
七、教学进程总体安排	36
(一) 专业课程框架结构表	36
(二) 专业教学进程安排	37
八、实施保障	42
(一) 师资队伍	42
(二) 教学设施	43
(三) 教学资源	45
(四) 教学方法	46
(五) 学习评价	46
(六) 质量管理	47
九、毕业要求	48
十、其他说明	49
十一、附录	49
附录 1:	50
附录 2:	50

2020 级物流管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

物流管理（630903）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力者。

三、修业年限

三年

四、职业面向

本专业主要就业岗位有物流（含仓储、运输、配送、快递/快运）企业的运输业务员、仓储员、配送员、客服/统计员等，亦可从事制造企业的生产物料员、计划员、采购员等工作。本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书 或技能等级证书 举例
财经商贸大类 (63)	物流类 (6309)	F-51-批发与零售业 G-54 道路运输业 G-58-多式联运和运输代理业 G-59-装卸搬运与仓储业	管理（工业）工程技术人员（2-02-30）； 采购人员（4-01-01）； 道路运输服务人员（4-02-02）； 装卸搬运和运输代理服务人员（4-02-05）； 仓储人员（4-02-06）。	仓储员 运输业务员 配送员 物流客户服务员 生产物料员 计划员 采购员	物流管理 1+X 职业技能等级认证(中级) 叉车证

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养思想政治坚定，德技并修，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握仓储作业、运输与配送、采购管理、外贸货代业务、供应链管理以及客户服务与营销等工作的知识和技术技能，面向仓储、配送、运输、采购与供应、销售、生产、货代等企业，能够从事仓储管理、物流管理、运输管理、采购管理、供应链管理、外贸跟单、物流项目和服务营销等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、积极的心态、良好的心理和健全的人格，

掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能,养成良好的健身与卫生习惯,对工作、学习、生活中出现的挫折和压力,进行心理调适和情绪管理。

(6)具有一定的审美和人文素养,能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(7)具有针对工作的主动性,具有强烈的责任心、公益心以及对成就的向往和追求精神。

2. 知识

(1)掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3)掌握应用文写作、经济数学、外语、计算机应用等科学基础知识。

(4)掌握管理学、经济学、货物学、会计学等相关的基本知识与方法。

(5)掌握物流管理、仓储管理、运输管理、配送管理的基本知识和方法。

(6)掌握生产运作管理、采购管理、物流营销、国际物流、快递管理、客户服务管理、物流成本管理的基本知识和方法。

(7)掌握物流系统和设备的构成要素,具备 ERP 供应链管理、物流设施运用的基本知识。

(8)掌握常见的物流仓配设计方案优化原理和方法,物流作业

以及现场管理的基本流程与优化方法。

(9) 熟悉大数据、智慧物流、物联网等现代物流发展的新知识、新技术、新趋势。

(10) 掌握物流基本理论及新技术、新业态、新模式等基本理论和互联网思维下的物流与供应链管理知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力，具有一定的创新意识、精神及能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通协调能力；

(3) 具有阅读一般性英语资料和简单口头交流的能力；

(4) 具备熟练运用 Office 办公软件，进行文档编辑、数据分析处理、演示汇报的应用能力；

(5) 具有进行仓储作业管理、采购作业管理、配送作业管理、运输作业管理作业的能力；

(6) 具有进行物流服务与项目营销、客户管理、供应链管理的执行能力；

(7) 具有进行精准的物流成本核算与分析控制的基本能力；

(8) 具备熟练运营 ERP 系统提高企业物流管理效率的能力；

(9) 具备进行物料需求计划 (MRP) 计算，实施生产物料库存控制的基础能力；

(10) 具备查阅相关文献资料的能力，制定岗位相关流程与规范的能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

1. 思想道德修养与法律基础

本课程的目标是帮助大学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国精神，确立正确的人生观和价值观，加强思想品德修养，增强学法、用法的自觉性，全面提高大学生的思想道德素质、行为修养和法律素养。

教学内容包括正确的人生观，理想信念的内涵及重要性，中国精神、爱国主义及其时代要求，价值观、社会主义核心价值观，道德、道德准则，社会主义法律、中国特色社会主义法律体系、中国特色社会主义法治体系等。

在多媒体教室实施教学，采用案例分析、辩论赛等方法进行教学。

2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

本课程的目标是帮助大学生准确把握马克思主义中国化理论成果，深刻领会其精神实质；切实提升运用马克思主义立场、观点和方法认识、分析和解决问题的能力；坚定马克思主义信仰和中国特色社会主义“四个自信”，自觉为实现中华民族伟大复兴的中国梦而奋斗。

教学内容包括毛泽东思想相关理论、邓小平相关理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、

“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导等。

在多媒体教室实施教学，采用“听、说、看、读、写、察”实效性多路径教学模式，采用任务驱动、参观法、案例教学法、讨论法、课堂竞答、自主研究性学习等多种方法进行教学。

3. 形势与政策

本课程的目标是帮助大学生科学分析国内外形势，正确理解党的现行政策，自觉拥护党的基本路线，维护社会主义制度，坚定中国特色社会主义“四个自信”，增强历史使命感和社会责任感。

教学内容包括教育部社会科学司每半年下发的《高校“形势与政策”教育教学要点》通知的要点。

在多媒体教室实施教学，采用课堂教学专题讲授为主，采用启发式、参与式、互动式、讨论式等多种教学形式。

4. 湖湘文化

本课程的目标使学生比较深入地了解区域传统文化，增强文化自信，厚植爱国情怀，自觉肩负起实现中华民族伟大复兴的历史使命。

教学内容包括区域传统文化及其历史地位、区域传统文化的渊源与发展、区域传统文化的灵魂与精髓、区域传统文化杰出历史人物、弘扬区域传统精神、实现民族复兴等。

在多媒体教室实施教学，以课堂教学专题讲授为主，采用启发式、参与式、互动式、讨论式等多种教学方法。

5. 高职英语

本课程的目标是培养学生的英语应用能力，增强跨文化交际意识和交际能力，同时发展自主学习能力，提高综合文化素养，使他们在学习、生活、社会交往和未来工作中能够有效地使用英语，满足国家、社会、学校和个人发展的需要。

教学内容包括求职面试、商旅、办公室英语、商务餐、公司介绍、产品介绍、商务会议、安全生产、商务写作、商务接待等。

本课程在多媒体教室实施教学，采用角色扮演、对话等教学方法，在专业英语资源上使用校企共建共享的高职职业英语网络空间课程。

6. 经济数学

本课程的目标是让学生掌握经济数学的基本定义和应用，学会使用 MATLAB 等数学软件解决案例中的计算问题，掌握使用数学进行建模的基本思路和方法。

教学内容包括函数极限与连续、导数与微分、不定积分与定积分、常微分方程、数学实验（MATLAB 或 Mathcad）等。

本课程在多媒体教室和计算机机房实施教学，主要采用讲授教学方法为主，同时结合生活和专业培养学生的建模思维，合适采用超星一平三端等进行信息化教学。

7. 大学体育

本课程的目标提高学生参与各种体育活动并基本形成自觉锻炼的意识和习惯，熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能，能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力，养成良好的健身

习惯和及终生体育的理念。

教学内容包括体育理论、田径、球类、武术、体育舞蹈、传统养生、运动保健等内容。

本课程理论教学注重讲和模拟动作相结合，实践教学在各种相应运动场地实施，采用小群体教学法、游戏教学法、竞赛教学法、目标教学法、正误动作对比教学法、循环教学法等。

8. 心理健康

本课程的课程目标是使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。

教学内容包括的大学生心理健康、大学生自我意识、大学生人格培养、大学生学习与创造、大学生情绪管理、大学生人际交往、大学生压力与挫折应对、大学生恋爱与性心理、大学生生命教育与心理危机应对等相关知识。

本课程在多媒体教室实施，主要采用示例教学法进行教学。

9. 大学生职业生涯规划

本课程的目标是使学生在获得适应岗位的职业素养和职业能力的同时，获得自主学习能力、创新的方法能力，协作沟通的社会能力和可持续发展能力，从个人实际出发，主动适应社会需要，学会自己求职择业，具备一定的职业素质和职业能力，做一名合格的社会劳动者。

教学内容包括大学与职业生涯规划、职业生涯规划相关理论、

自我探索（知己）、工作世界的探索（知彼）、决策与行动、职业认知职业能力提升、职业素质与职业精神、职业生涯规划经典案例等。

本课程在多媒体教室实施，采用角色扮演教学、情境教学、案例教学等教学方法。

10. 大学生创业基础

本课程的目标是传授学生创业基础知识、培养创业技能及创业思维。

教学内容包括创业的意义及定义、团队建设、如何挖掘好的企业构思、让创业创意可见、从创新走向创业、发扬创业精神、创业融资、新企业的创办等。

本课程在多媒体教室和计算机机房实施，采用案例分析讨论、创业实训软件模拟、撰写创业计划书、创业论坛交流座谈、企业调研实践等方法进行教学。

11. 大学生就业指导

本课程的目标是让学生通过就业相关学习，能够掌握就业的基本技能。

教学内容包括大学生就业形势分析、就业能力、大学生职业规划、劳动法与就业、求职应聘与面试技巧等。

本课程在多媒体教室实施，采用讲授法、实践法相结合的教学方式。

12. 信息技术

本课程的目标是使学生了解计算机硬件知识，掌握操作系统、

办公软件、网络安全等相关知识，能熟练应用 OFFICE 办公软件完成文档编辑、数据处理、演示文稿制作等，能满足企业办公对计算机应用的实际需要。

教学内容包括计算机应用基础知识、个人计算机配件选择与组装、Windows 操作系统的基本知识和操作、使用 Word 进行文字处理、使用 Excel 进行电子表格处理、使用 PowerPoint 制作演示文稿、利用 Internet 下载和发布并共享信息、多媒体与常用工具软件应用等。

本课程在计算机机房实施，采用理实一体的教学方法。

13. 普通话训练

本课程的目标是让学生通过普通话的相关学习与培训，能够提升普通话发音准确度、培养语感等语言方面的基本技能。

教学内容包括发音训练、语感训练与普通话考证等。

本课程在多媒体教室实施，采用讲授法、实践法相结合的教学方式。

14. 职业素养与公益劳动

本课程的目标是学生通过亲身参与劳动与技术实践活动获得直接劳动体验，促使学生主动认识并理解劳动世界，逐步树立正确的劳动价值观，养成良好劳动习惯和热爱劳动人民的思想情感。

教学内容包括学校行政部门文件整理劳动教育、教学院部文件整理劳动教育、学校食堂卫生整理劳动教育、学校公共场所卫生清理劳动教育、学校图书馆图书整理劳动教育等相关知识。

本课程实践教学劳动课主要在行政办公楼、教学实训楼、图

书馆等区域实施，以实践教学为主。

15. 军事课程（包括《军事理论》及《军事技能》）

军事课程包括《军事理论》及《军事技能》两部分组成。

本课程的目标是通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

教学内容包括理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识。了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。

本课程需坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用，重视信息技术和慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学中的应用和管理。

16. 诚信银行

本课程的目标是通过实施“学生诚信银行”、CRP 工作平台等手段为全校学生提供一个人本环境，形成学生信用评估体系，逐步树立正确的价值观，引导学生在学院的育人理念下成长。

教学内容主要是建立学生档案，实施学生诚信银行，教师实时监管，系统平台自动预警，学生自行改进的方式实现课程教学。

本课程主要在 CRP 平台上进行，要求三年学生信用在学院《诚

信银行》中的积分达到 1800 分以上。

17. 阳光跑

本课程的目标是学生通过亲身参与“阳光跑”体验，促使学生主动参与体育锻炼，逐步树立正确的价值观，养成良好运动习惯和身体素质。

教学内容主要包括组织阳光晨跑与夜跑等活动，通过开展阳光跑日记录、周排名、月度之星等活动推动全校学生的体育锻炼。

本课程实践教学主要在体育场等区域实施，以实践教学为主。

(二) 专业（技能）基础课

应准确描述各门课程的课程目标、主要内容和教学要求，增强可操作性。

1. 管理学原理

(1) 课程目标

本课程的目标是通过学习和模拟练习，使得学生掌握管理思想的发展流程和重要的管理思想、熟悉管理的基本原理和方法、掌握管理计划、组织、协调和控制四大职能的基本内涵、要求及科学有效实现的方法；学生树立良好的现代管理意识和培养团队合作精神。

(2) 教学内容

教学内容包括认识管理、管理发展历程、科学计划、科学决策、时间管理、科学组织、领导与激励和有效控制等项目。

(3) 教学要求

紧紧围绕职业岗位的实际需求，以职业能力培养为重点，以

培养综合管理技能为主线设计教学内容，突出实用性，并以学生为中心，采用“项目导向”和“任务驱动”的教学模式，把传授知识、职业能力培养和职业素养等要求贯穿在教与学的全过程中。

根据大一学生的学情特点，补充丰富的案例和视频资料弥补学生管理认知的欠缺，采用游戏教学和角色扮演等多种教学方法，打破本课程理论性较强，实践性较弱的特点。同时运用超星等信息化平台提高课程效率，加强学生的参与度与成就感。

2. 物流概论

(1) 课程目标

本课程的目标是通过学习和模拟练习，使得学生能够初步认知物流的基本理论知识；熟练描述出物流的七个子系统及其主要功能；能熟练应用物流服务特性在各个物流岗位。树立物流管理服务的职业化理念；具备团队合作意识和自我发展能力。

(2) 教学内容

教学内容包括采购、装卸搬运、货物运输、仓库存储、流通加工、配货送货、物流信息与法规等项目。

(3) 教学要求

明确学习目标和富有针对性的引导案例，穿插生动的实例分析与讨论，既突出了物流基本理论知识的精华，又对学生实践、操作能力的培养；同时注重紧密结合企业实际应用和行业特点，争取全面体现物流行业的技术应用与管理知识，顺应市场与社会发展对培养物流行业人才的需求。

3. 货物学

(1) 课程目标

本课程是使学生具备从事物流管理工作所必须具备的货物基本知识，为学习和掌握专业知识和职业技能打下基础。同时根据不同职业岗位（群）的工作过程，从学习、工作、行动的整体性出发，通过对货物理论知识的共性分析，强化工作过程系统化学习过程，课程培养目标具体定向于学生各方面能力的培养。

(2) 教学内容

教学内容包括货物分类、货物大类的特征、货物质量与质量管理、货物标准、货物检验、货物包装、货物储存与养护、货物信息等项目。

(3) 教学要求

本课程教学要求紧紧围绕职业岗位的实际需求，以职业能力培养为重点，以货物为主线设计教学内容，突出实用性，并以学生为中心，采用“案例导向”的教学模式，把传授知识、职业能力培养和职业素质养成等要求贯穿在教与学的全过程中。

4. 经济学基础

(1) 课程目标

根据课程面对的工作任务和职业能力要求，本课程的教学目标使学生了解经济理论是一门基础学科，该课程是对社会资源的配置和利用，了解经济学的基本原理和基础知识，掌握经济学的基本分析方法。使学生在后续课程学习及日常生活中，能够应用经济学的知识和方法来分析社会经济现象。通过学习，学生要养成实事求是的科学态度，学会客观地分析市场经济中出现的各种社会现象。

(2) 教学内容

教学内容包括经济学导论、市场供求理论、消费者行为理论、生产行为理论、成本理论、成本理论、厂商均衡理论、分配理论、国民收入核算理论与方法、国民收入决定理论、失业与通货膨胀理论、经济周期与经济增长、宏观经济政策等项目。

(3) 教学要求

该课程采用多种教学手段相结合，在教学过程中，采取课堂传授、教学课件、边讲边练、分组练习和企业实践的教学模式。多种教学手段的运用，有效的提高学生学习兴趣，促使职业技能的培养。

5. 会计学基础

(1) 教学目标

在与实际会计工作过程高度仿真的教、学、做一体化教学环境中，培养学生熟练掌握会计核算的基本技能，能解决基础会计核算过程中的实际问题，同时使学生逐步树立职业观念和敬业精神，成为具有一定职业综合能力的高技能专业人才。

(2) 教学内容

教学内容包括认识会计与会计职业、明确会计核算的基础知识、运用借贷复式记账法、填制和审核会计凭证、设置和登记账簿、组织和开展财产清查、编制和报送基本会计报表、会计基本技能的综合运用。

(3) 教学要求

该课程授课对象为高职物流专业大一学生，让学生掌握会计

学等相关的基本知识与方法，教学过程中融“教、学、做”为一体，采用启发式教学、任务驱动教学和案例教学等教学方法，以布置任务的形式来驱动学生的学习，使他们带着任务去学习。在课程学习要求上，学生应理解会计的基本原理，掌握会计核算的基本方法和掌握制证、登账、编报表的基本技能，应熟悉会计职业道德和会计相关法律法规。

6. 物流地理

(1) 课程目标

该课程是物流管理专业的必修课，是一门集物流学和经济地理学于一体的综合性学科。本课程主要介绍我国物流的生产布局、发展条件和规律，包括物流路径布局和物流中心布局。通过学习本课程内容，使学生能够了解和掌握我国地理的基础知识，交通运输布局和各地区物产分布等知识，为进一步学习物流相关知识打下良好基础。

(2) 教学内容

教学内容包括中国地理基本知识、公路运输布局、铁路运输布局、水路运输布局、其他运输布局、产业布局与物理地理、国际物流地理、区域物流地理。

(3) 教学要求

以省级技能抽考标准为依据，以职业能力培养为重点，以地理知识为主线设计教学内容，突出实用性，并以学生为中心，根据大一学生的学情特点，补充丰富的案例和视频资料弥补学生地理知识的欠缺、教材内容更新较慢的不足，同时调动学习积极性。采用游戏教学和角色扮演等多种教学方法，打破本课程理论性较

强，实践性较弱的特点。同时运用超星等信息化平台提高课程效率，加强学生的参与度与成就感。

7. 生产物流管理

(1) 课程目标

通过本课程的学习，使学生能掌握和运用生产物流的基本理论、管理方法和管理技能，使学生了解生产物流在企业物流中的重要地位、生产物流的基本原理、生产物流的类型、生产物流的计划与控制；在专业技能上，使学生能够系统、深入地掌握企业生产运作的专业理论知识，制定合适的物料需求计划，从企业的供应—生产链的角度去合理安排企业内部的物流活动，并能操作基本的 ERP 软件来完成基础的生产管理工作。

(2) 教学内容

教学内容涉及生产物流时间和空间组织；设施的选址和设备的布置；生产计划制定；MRP 物料需求计划，企业库存控制，生产物流全安等。

(3) 教学要求

模拟生产企业工作环境，建立教学做一体化的学习环境，采用工作小组的学习形式；在教师的指导下，在实训操作过程中，学生以小组为单位，通过给定任务模拟生产流程，运用ERP系统完成MRP运算，生成物料采购与库存计划，并对实施效果进行评价。

8. 物流营销实务

(1) 课程目标

掌握物流营销的相关理念；能进行物流营销分析（包括物流营销调研、物流营销环境分析、目标市场物流营销）；能运用物

流营销策略；能制定物流营销行动计划方案和进行客户管理。培养注重学生的专业能力、方法能力和社会能力。形成正确的学习观、成才观、就业观，具有终生学习能力、创业能力和创新精神；掌握一定的人文科学、社会科学、自然科学基本知识，具备相应的科学素养；具有良好的心理素质和健康的体魄；具有团队精神及协作沟通能力、认真的学习态度、良好的职业道德和敬业精神、吃苦耐劳的精神。

（2）教学内容

教学内容包括物流市场营销导论、物流市场营销目标选择、物流市场营销策、物流企业市场竞争力提升、物流市场营销能力评价。

（3）教学要求

通过物流市场营销的学习，使学生掌握现代物流市场营销的理论和方法，能综合运用各种营销手段、技术、措施和策略，为今后从事物流市场营销工作打下坚实的基础。

9. 物流客户服务

（1）课程目标

本课程通过学习，使学生掌握物流客户服务的基础知识、物流客户服务职业的特点和发展趋势、熟悉物流客户服务相关的岗位职责、任务、组织结构及工作流程；掌握物流客户服务的业务咨询、订单受理、客户投诉受理及处理，物流客户服务开发的市场调研、谈判、合同签订、客户维护、客户再开发、投标管理、大客户个性化的服务的方案。培养注重学生的客户服务的专业能力和社会能力。

(2) 教学内容

教学内容包括：认知物流客户服务、物流客户服务部门、订单业务处理、物流客户投诉处理、客户关系维护与需求管理、客户关系管理系统和物流大客户管理等内容。

(3) 教学要求

通过物流客户服务的学习，通过案例教学、角色模拟演练使学生具备客户服务意识、理解客户服务人员职责、投诉处理、客户回访、客户信息统计和档案管理及大客户管理等理论和方法，能综合运用各种客户服务手段、技术、措施和策略，为今后从事物流物流客户服务工作打下坚实的基础。

(三) 专业（技能）核心课程

表 2 仓储管理实务课程描述

课程名称 1	仓储管理实务	第二学期 参考学时 64
学习目标	通过本课程的学习，使学生掌握仓库设施设备的基本知识和仓库各功能区域设计及面积计算方法相关知识；了解仓库存储对象的性质与仓库安全管理和 6S 管理；并掌握货架的储位划分及编号设计方法相关知识、仓储合同签订与管理的基本要求、影响出入库作业的因素及操作流程；仓库在库作业管理基本要求与仓储绩效考核评价指标。	
工作任务	仓储合同的编制与签订、入库计划的制定、某种货物的入库作业操作、货物在库盘点、货物的出库作业操作、仓储成本控制、仓储绩效管理、仓储管理软件应用。	
职业能力	<ul style="list-style-type: none">● 素质目标(1) 培养学生的适应能力；(2) 培养学生的敬业精神；(3) 培养学生吃苦耐劳，勇于承担的责任心；(4) 培养学生语言表达、人际沟通能力；(5) 培养学生团队合作意识和自我发展能力。	

	<ul style="list-style-type: none"> ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 了解仓储设施设备的认知; (2) 掌握仓储合同管理与签订的基本知识; (3) 掌握仓库入库作业操作流程; (4) 掌握仓库出库作业操作流程; (5) 掌握仓库在库作业管理基本要求; (6) 了解仓储绩效考核。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能够对常见办公室软件进行操作; (2) 能够合同编制与签订; (3) 能够进行入库作业; (4) 能够进行在库作业; (5) 能够进行出库作业; (6) 能够进行仓储成本控制。
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 项目一 仓储基础认知 ● 项目二 仓库布局及安全管理 ● 项目三 入库作业 ● 项目四 在库管理 ● 项目五 出库作业 ● 项目六 成本管理与绩效评估 ● 项目七 仓储管理软件操作

表 3 运输管理实务课程描述

课程名称 2	运输管理实务	第三学期 参考学时 80
学习目标	<p>通过本课程的学习,使学生掌握运输市场与系统的基本要素、公路货物运输的基本概念、运输组织形式和运费计算方式、铁路货物运输的基本概念、运输组织形式和运费计算方式、水路货物运输的基本概念、运输组织形式和运费计算方式;并了解运输合同及运输保险基本概念与货物运输的优化线路设计方法。</p>	
工作任务	<p>货运市场的调研、调研结果分析,撰写调研报告、运输合同签订、运输计划编制与调度安排、运输作业组织、货运事故及纠纷处理、运输成本控制及绩效管理。</p>	

职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生的创新能力、自主学习的能力; (2) 培养学生沟通能力与团队协作; (3) 培养学生团队意识与合作能力; (4) 培养学生自我提升、开拓创新的能力。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 了解运输管理、运输系统基本知识; (2) 掌握公路货运的基本知识及运费计算方法; (3) 掌握铁路货运的基本知识及运费计算方法; (4) 掌握水路货运的基本知识及运费计算方法; (5) 掌握航空货运基本知识及运费计算方法; (6) 掌握运输保险与运输合同的基本知识; (7) 了解运输决策的基本方法。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能够应用运输知识进行运输方式选择; (2) 能够对四种运输方式进行运费计算; (3) 能够对四种运输方式进行单据填写; (4) 能够运用运输合同的知识进行纠纷处理; (5) 能够对运输线路进行优化设计。
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 运输市场基础知识 ● 模块二 公路货运组织 ● 模块三 水路货运组织 ● 模块四 铁路货运组织 ● 模块五 航空货运组织 ● 模块六 货运合同及保险管理 ● 模块七 运输决策

表 4 采购管理实务课程描述

课程名称 3	采购管理实务		第三学期 参考学时 64
学习目标	通过学习使得学生掌握采购管理的基础知识、一般分析方法和基础技能，能够运用到采购需求的分析、制定采购计划、选择采购方式、分析采购成本、洽商采购合同与履行合同，并对供应商的绩效管理的基本办法，学生可获得采购业务操作和管理的职业能力。		
工作任务	采购与采购管理的认知、供应市场调查、采购需求的确定、采购计		

	划和订单计划的编制方法、采购方式、采购成本构成及控制方法、供应商管理和采购绩效评估。
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生踏实严谨、精益求精的治学态度； (2) 培养学生敬业爱岗、团结协作的工作作风； (3) 培养学生语言表达、论文写作的能力； (4) 培养学生自我提升、开拓创新的能力。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 掌握成本意识及价值； (2) 掌握选择合适供应商的能力； (3) 掌握采用适合采购方法； (4) 掌握掌握各种库存控制的方法。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能确定采购需求； (2) 能制定采购计划； (3) 能选择合适的采购方式； (4) 能选择合格的供应商； (5) 能分析采购成本； (6) 能组织采购谈判； (7) 能签订采购合同； (8) 能执行采购订单； (9) 能组织采购绩效评估。
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 采购与采购管理的认知 ● 模块二 采购需求的确定 ● 模块三 采购计划和订单计划的编制方法 ● 模块四 采购方式 ● 模块五 采购成本构成及控制方法 ● 模块六 供应商管理 ● 模块七 采购绩效评估

表 5 物流仓配作业课程描述

课程名称 4	物流仓配作业	第三学期 参考学时 40
学习目标	通过本课程的学习，使学生掌握仓储与配送作业过程中常见设备的功能特点，能熟练规范地操作手动托盘车、堆高车、RFID 等基础仓	

	配设施设备，以及物流仓配信息系统完成货物进出库作业。
工作任务	整件货物入库操作、货物在库管理与盘点、整件货物出库操作、零散件货物出库操作、物流信息系统应用。
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生踏实严谨、精益求精的治学态度； (2) 培养学生敬业爱岗、团结协作的工作作风； (3) 培养学生良好的仓配现场安全意识； (4) 培养学生自我提升、开拓创新的能力。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 了解存储设施设备与操作规范； (2) 掌握装卸搬运设备与操作规范； (3) 掌握包装设备与操作规范； (4) 掌握物流信息技术设备与操作规范； (5) 掌握整件货物入库流程； (6) 掌握整件货物出库流程； (7) 掌握零散件货物出库流程。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能完成整件货物出入库作业； (2) 能完成零散件货物出库作业； (3) 能完成条码的制作与打印； (4) 能完成物流信息系统应用； (5) 能完成 RF 的操作与维护； (6) 能完成仓配单据制作与使用。
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 常见物流设施设备介绍 ● 模块二 商品入库及在库作业 ● 模块三 商品出库作业 ● 模块四 综合练习与考核

表 6 配送管理实务课程描述

课程名称 5	配送管理实务	第四学期 参考学时 64
学习目标	<p>通过本课程的学习，使学生掌握订单处理作业办法进行处理、拣货作业的方法、计划制定，能够进行安排作业并实际操作，短路径法和节约里程法进行送货线路设计，配送作业绩效评价指标体系，能应用分析评价。</p>	

工作任务	<p>配送作业认知、订单处理、订单处理优化、拣货方法、拣货作业计划制定及实施、最短路径法、节约里程法、通加工运用、订单处理作业绩效评价。</p>
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ul style="list-style-type: none"> (1) 培养学生踏实严谨、精益求精的治学态度； (2) 培养学生敬业爱岗、团结协作的工作作风； (3) 培养学生语言表达、论文写作的能力； (4) 培养学生自我提升、开拓创新的能力。 ● 知识目标 <ul style="list-style-type: none"> (1) 了解配送及配送中心知识； (2) 掌握订单处理及管理； (3) 掌握拣货作业的方法； (4) 掌握送货作业的流程； (5) 掌握各种流通加工的方法； (6) 了解绩效评价的方式。 ● 技能目标 <ul style="list-style-type: none"> (1) 能设计处理订单； (2) 能设计拣货作业单并运用； (3) 能补货作业； (4) 能选择合适的流通加工方式； (5) 能进行线路优化设计； (6) 能对车辆进行合理配载； (7) 能制定送货作业计划与调度； (8) 能组织配送作业绩效评估。
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 配送作业认知 ● 模块二 订单作业管理 ● 模块三 拣货作业管理 ● 模块四 流通加工 ● 模块五 送货作业管理 ● 模块六 配送绩效评价

表 7 国际物流实务课程描述

课程名称 6	国际物流实务	第四学期 参考学时 64
学习目标	<p>通过本课程的学习，使学生能协助企业获取货物出口权限、完成货物出口交易磋商并签订合同、进行简单的货物装载方案设计、选择恰当的国际运输方式并进行运费计算以及购买保险、缮制基本的国际物流单据、选择恰当的付款方式并处理国际货物的索赔事务、完成基本的客户关系管理。</p>	
工作任务	<p>国际贸易术语的选定、国际货物的装载方案确定、国际货物运输方式的选定、国际货物运输成本的核算、国际货物运输单据的填制、国际物流客户服务维护。</p>	
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生踏实严谨、精益求精的治学态度； (2) 培养学生敬业爱岗、团结协作的工作作风； (3) 培养学生熟练运用常见办公室软件； (4) 培养学生具备团队合作意识和自我发展能力； (5) 培养学生掌握文献检索、资料查询和搜集的基本方法。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 了解国际贸易术语及惯例基础知识； (2) 熟悉询盘、发盘、还盘、接受的流程； (3) 掌握货物装载方案； (4) 掌握国际货物运输方式； (5) 掌握运用海运保险； (6) 掌握国际货物运输单据； (7) 了解国际物流客户服务维护； (8) 了解付款方式； (9) 掌握贸易术语及其对应的权利义务。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能够评定国际物流运作过程中的风险； (2) 能够进行货物出口装载； (3) 能够合理选择出口货物国际运输方式选择及保险购买； (4) 能够填制国际物流作业过程中的相关单据； (5) 能够计算对应的国际物流费用； (6) 能够维护好国际物流过程中的客户关系管理； (7) 能够针对具体项目设计调查问卷。 	

学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 货物出口与国际惯例基础知识 ● 模块二 货物装载方案设计 ● 模块三 国际物流单据填制 ● 模块四 付款方式选择 ● 模块五 国际物流客户服务管理
------	---

表 8 EXCEL 在物流管理中的应用课程描述

课程名称 7	EXCEL 在物流管理中的应用	第四学期 参考学时 64
学习目标	通过本课程的学习使学生掌握 Excel 基本操作，Excel 在采购管理、仓储管理、运输管理、配送管理、客户管理和人员管理中的运用。	
工作任务	在物流管理方面主要选取采购申请表、采购询价单、物料库存信息表、货物运输一览表、货物运输通知单、退货登记表、员工档案表、员工绩效考核表、客户投诉表等范例介绍 Excel 的应用。	
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生自主学习信息化新知识、新技术； (2) 培养学生语言表达、职业沟通和协调能力； (3) 培养学生踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务意识； (4) 培养学生良好的心理素质、诚信品格和社会责任感 (5) 培养学生创新意识和创业精神； (6) 培养学生社会责任感、团队精神和协作精神。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 掌握 Excel 的基本操作； (2) 掌握物流管理活动环节流程； (3) 掌握 Excel 常用基本函数的使用； (4) 掌握 Excel 在物流管理活动中常用表格的制作。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能够操作 Excel 的表格功能； (2) 能够使用 Excel 常用基本函数； (3) 能够制作物流管理活动中各类常用 Excel 表格。 	
学习内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 Excel 基本操作 ● 模块二 采购管理 ● 模块三 仓储管理 ● 模块四 运输管理 ● 模块五 配送管理 	

	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块六 人员管理 ● 模块七 客户管理 ● 模块八 成本核算管理
--	--

表 9 物流成本管理课程描述

课程名称 8	物流成本管理	第四学期 参考学时 56
学习目标	<p>通过本课程的学习，使学生掌握物流成本管理的基本原理和基本方法；培养学生掌握物流成本的核算方法、客户服务成本、运输成本、仓储成本、库存持有成本与其他物流成本、物流成本的分析预测与决策、物流成本的控制、物流作业成本管理等方面的技能；能运用物流成本管理的基本理论、基本知识和方法分析和解决实际问题。另一方面，通过教学培养学生的非专业素质及观念品格：培养学生从事物流成本管理工作的组织、控制和协调能力；诚实守信的作风及大胆创新的素质和品格。</p>	
工作任务	<p>物流成本管理的认知、编制物流成本预算、物流成本核算、运输成本核算的实施和日常管控、仓储成本核算的实施和日常管控、配送成本核算的实施和日常管控、包装、装卸搬运与流通加工成本核算和控制方法、物流成本分析与控制方法、物流成本决策方法、企业物流成本绩效考评实施。</p>	
职业能力	<ul style="list-style-type: none"> ● 素质目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 培养学生踏实严谨、精益求精的治学态度； (2) 培养学生敬业爱岗、团结协作的工作作风； (3) 培养学生熟练运用常见办公室软件； (4) 培养学生自我提升、开拓创新的能力。 ● 知识目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 掌握编制物流成本预算的方法； (2) 掌握物流成本核算的常规方法； (3) 掌握降低运输成本的途径； (4) 掌握物流各个功能的成本核算方法； (5) 了解物流成本分析与控制方法； (6) 了解物流成本决策方法。 ● 技能目标 <ol style="list-style-type: none"> (1) 能分析企业物流成本构成以及影响因素； (2) 能运用预算编制方法编制简单的物流成本预算表； (3) 能利用品种法和作业成本法初步核算物流成本； 	

	<p>(4) 能根据运输成本核算结果对运输成本进行分析；</p> <p>(5) 能初步计算企业的仓储成本，能对仓储成本进行日常管控；</p> <p>(6) 能计算企业的配送成本并提出日常控制建议；</p> <p>(7) 能对包装、装卸搬运与流通加工成本进行计算；</p> <p>(8) 能运用物流成本分析和控制方法；</p> <p>(9) 能运用决策树法进行物流成本决策；</p> <p>(10) 能运用绩效标杆法、关键绩效指标法和平衡计分法。</p>
<p>学习内容</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 模块一 物流成本管理概述 ● 模块二 物流成本预算 ● 模块三 物流成本核算 ● 模块四 运输成本核算与控制 ● 模块五 仓储成本核算与日常控制 ● 模块六 配送成本核算与控制 ● 模块七 装卸搬运与流通加工成本核算与控制 ● 模块八 物流成本分析与控制 ● 模块九 物流成本决策 ● 模块十 物流成本绩效考核

(四) 专业拓展课

1. 电子商务与物流

本课程的目标是通过了解电子商务的种类、流程、运营管理、Internet 基本原理、功能，系统地学习移动商务技术应用、分析电子商务市场及其电子商务的应用等知识；能够熟练运用电子商务和互联网的相关工具在学习、生活和以后的工作中进行运用和实践。

教学内容包括认知电子商务、电子商务市场分析、电子商务的应用、网络信息搜索、网上支付、电子商务物流、电子商务安全、网上开店等知识。

本课程根据各项目教学内容的特点，分别采用任务驱动法、小组合作法基于互联网和电子商务工具进行教学，注重教师引导、学生多练与巩固。

2. 物流快递实务

本课程的目标是使学生掌握快递管理的基本框架和基本理论，具备快递管理与操作的基本知识和基本方法与流程，树立起服务、合作的思想观念及竞争意识、安全意识，并能结合快递企业的经营管理实践，有提出自己见解的能力。

教学内容包括快递概述、服务合同、快递业务流程与规范、快件收派操作管理、快件中转与分拨、快件干线运输管理、进出境快件通关、营运安全管理、快递需求分析与客户开发、快递产品及市场推广、快递客户服务管理和快递信息系统。

本课程根据在教学中要充分考虑学生实际能力和个体差异，教师应提前准备好学习引导材料，提出学习问题、准备好教学场地和设备，教师需合理引导学生完成小组分工、讨论并确定工作方案。

3. 物流法律法规

本课程的目标掌握物流法规的理论知识，引导学生能够理论联系实际，运用相关法律知识解决物流活动中的纠纷和法律问题。

教学内容包括物流法律法规概述、运输相关法律法规、仓储、配送和其他物流环节的法律法规等知识。

本课程根据主要采取案例法和情境模拟法，与学生一起提出学习问题、分析问题、解决问题。教师需合理引导学生完成小组分

工、讨论并确定工作方案。

4. 财经应用文写作

本课程的目标使学生了解经济活动和经济管理中常用的应用文的种类、特点、作用以及不同类型的财经应用文写作的基本格式和基本要求，具备比较熟练、规范地撰写财经应用文的能力。

教学内容包括校园文书、通用经济公文、计划、总结、调查报告、经济礼仪文书、经济合同等内容。

本课程根据专业对应的工作任务需要，以工作过程为主线，通过尽可能与工作实境相同或相似的学习情境的创设，逐步形成任务驱动、主体探讨、工学同步的教学过程。有利于提高学生的职业能力。

5. 物流英语

本课程的目标使学生掌握物流英语在日常学习、生活和工作中的相关的知识。

教学内容包括物流的概念、物流信息管理、采购管理、运输管理、仓储与库存管理、供应链管理和物流文件等内容。

本课程根据专业各专业模块的学习后，学习物流英语基本的专业术语和文件。利于提升同学们国际职业能力。

6. 物流经营沙盘模拟

本课程的目标通过模拟企业三年的经营，使受训者在分析市场、制定战略、营销策划、组织生产、财务管理等一系列活动中，参悟科学的管理规律，全面提升管理能力。

教学内容包括通过三年战略规划、资金筹集、市场预测、市

场开拓、物流资源管理、物流系统规划、物流组织运营、财务核算与管理等各项任务。

本课程根据“以能力为本位，以职业实践为主线，以项目为导向，以任务为驱动的专业课程体系”的总体目标，以形成基本企业经营管理能力为总体目标，紧紧围绕工作任务的需要来选择和组织实训课程内容。

7. ERP 供应链管理实务

课程目标是通过学生应用计算机对金蝶 K3 供应链系统软件的采购、生产、仓储、销售各模块流程的实际操作，进一步深化学生对所学理论知识的理解与应用，强化学生对工业企业业务流程的熟悉和提升学生在信息处理平台上对企业资源与各种业务活动的整合能力。通过此实训旨在为企业、社会培养能把先进的供应链管理理念与信息技术和企业运作模式相结合的高级应用型人才。

教学内容帐套的建立、供应商管理、采购业务操作、销售业务操作、进出口业务操作、应收应付业务操作、仓存业务操作和存货核算业务操作。

本课程基于熟悉企业的存货核算方法，在金蝶 K / 3 供应链系统平台上掌握各种物资的入库、出库核算和相关凭证的处理，及一些特殊业务的处理和库存物资的期末结帐。

8. 创业模拟沙盘 3D

课程目标结合高校创业教育及创业实践活动的开展。重点在于培养学生的创业意识、创新精神、创业能力和管理能力，激发

大学生的创业热情，提升实践经验。课程通过理论结合实践，特别是注重在实践中进行训练，在模拟实践中开展创业，在对抗实战中提升技能。

教学内容包括三大部分：创业计划、创业准备、创业管理三大模块。

本课程以小组方式模拟各组学生分别扮演企业总经理、财务、人力、研发、生产、市场、销售等部门负责人，共同提高企业经营绩效。

（五）其他专业课

1. 毕业设计写作指导

（1）教学目标

本课程的目标是培养学生撰写毕业设计的能力，要求学生能对文献材料有一定的综合分析能力、并能用自己的语言表达个人观点和意见，同时还要求学生学会正确地引用他人的观点，避免有意或无意的抄袭现象。

（2）教学内容

教学内容包括使学生了解从选题、文献调研、资料分析、列提纲、起草、修改到撰写的基本方法和基本技能，了解毕业设计开题报告、文献综述、摘要、引言、正文、结语的写作方法及文献引用方法等，为学生毕业设计撰写提供指导和帮助，对学生进行基本的研究能力训练，培养学生的创新意识及独立思维、科学探索的能力。

（3）教学要求

本课程在机房进行，根据专业课程目标和涵盖的工作任务要求，确定课程内容和要求，让学生掌握撰写毕业设计相应的知识和技能。

2. 毕业设计

(1) 教学目标

本课程的目标是培养学生撰写文稿的能力，培养学生对所学知识综合运用能力、并能用自己的语言表达个人观点和意见。

(2) 教学内容

教学内容包括学习调研、学会选题、阅读文献、资料分析、列提纲、起草、修改到编辑的写作基本方法和基本技能，对学生的毕设撰写能力进行训练，培养学生的研究创新能力、文本规范书写能力、相关办公软件的运用能力。

(3) 教学要求

本课程根据专业课程和涵盖的工作任务要求，确定课程内容和要求，培养学生的研究创新能力、文本规范书写能力、相关办公软件的运用能力。

3. 就业性顶岗实习

(1) 教学目标

本课程的目标是培养学生社会实践能力，培养学生对所学知识在岗位上的运用能力、并能在实习岗位中不断提升自我。

(2) 教学内容

教学内容包括一线岗位实践训练，培养学生的岗位意识、动手能力及自我学习能力。

(3) 教学要求

本课程在一线岗位进行，根据专业课程和涵盖的工作任务要求，确定课程内容和要求，培养学生的岗位意识、动手能力及自我学习能力。

4. 物流技能综合训练

(1) 教学目标

本课程的教学目标是通过课程教学与实训，使学生掌握运用物流管理专业知识综合技能。培养学生的物流作业、物流管理、物流组织与规划设计以及从事物流管理工作的团队协作、成本控制、质量效益、认真负责、安全规范等职业素养。

(2) 教学内容

本课程的教学内容包括专业基本技能训练物流基本作业、物流组织与管理、运输管理与设计、国际物流作业与管理、仓库货物入库与在库作业、仓库货物拣选与出库作业等六个技能考核模块。

(3) 教学要求

本课程根据专业课程涵盖的物流管理对应工作任务要求，确定课程内容和要求，增强学生综合运用能力，促进学生个性化发展，提高专业教学质量和专业办学水平，培养适应信息时代发展需要的物流管理高素质技术技能人才。

5. 物流管理 1+X 职业技能等级证书（中级）训练

(1) 教学目标

本课程的目标是开展课程教学改革工作，有效开展相关的教

育指导工作,在1+X证书制度之下有效的改革高职物流管理专业课程,全面提升整体的课程教育工作效果与水平,培养学生的证书获取能力,从根本上提升整体的课程教育工作效果,打破传统课程教育模式的局限性,为后续的教学工作合理实施夯实基础。

(2) 教学内容

教学内容包括学习职业道德和环境保护与职业安全认知、物流基础与行业认知、基本管理技能应用、物流创新优化与创业、物流市场开发与客户管理、仓储与库存管理、配送管理、运输管理、物流成本与绩效管理和数字化与智能化应用。

(3) 教学要求

培养学本课程根据专业课程目标和涵盖的工作任务要求,确定课程内容和要求,生的研究创新能力、专业知识综合运用能力、相关办公软件的运用能力。

七、教学进程总体安排

(一) 专业课程框架结构表

课程类型	课程	课程	课时分配		学分分配		实践学时分配			总学时分配		
		门数	课时	课时比例	学分	学分比例	第1学年	第2学年	第3学年	第1学年	第2学年	第3学年
公共基础课	院公共基础课程	18	860	30.03%	56.5	32.47%	314	100	14	704	116	40
专业(技能)课	专业基础课程	9	384	13.41%	24	13.79%	98	32	16	288	64	32
	专业核心课程	8	496	17.32%	29.5	16.95%	24	218	0	64	432	0
	其他专业课程	5	784	27.37%	41.5	23.85%	0	24	616	0	96	688
拓展课	专业拓展课程	8	280	9.78%	16	9.20%	44	76	0	60	220	0
	公共基础拓展课程	7	60	2.09%	6.5	3.74%	0	8	10	24	16	20
合计(总学时 2864)		55	2864	100.00%	174	100%	480	458	656	1140	944	780

(二) 专业教学进程安排

表 10 物流管理专业教学进程安排

课程类别	课程序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期周数与周学时						考核方式	课证融合	备注	
						讲授	实践	一	二	三	四	五	六				
								20W	20W	20W	20W	20W	20W				
公共基础课	1	A000001	思想道德修养与法律基础	3.5	56	48	8	4*12							试		
	2	A000002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	48	16		4*12						试		
	3	A000003	形势与政策	1	40	40		4*2	4*2	4*2	4*2	4*2			查		
	4	A000004	高职英语	5	80	80		4*10	4*10						试、查、证		
	5	A000005	经济数学	4.5	72	72		6*6	6*6						查、试		
	6	A000006	大学体育	8	128	0	128	2*16	2*16	2*16	2*16				查		
	7	A000007	信息技术	3	48	24	24	4*12							查		
	8	A000008	湖湘文化	0.5	8	8		2*4							查		
	9	A000009	心理健康	2	32	18	14		2*9						查		讲座 14H

课程类别	课程序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期周数与周学时						考核方式	课证融合	备注	
						讲授	实践	一	二	三	四	五	六				
								20W	20W	20W	20W	20W	20W				
	10	A000010	大学生职业生涯规划	1	20	16	4	2*8							查		讲座 4H
	11	A000011	大学生就业指导	2	32	16	16				2*8				查		讲座 16H
	12	A000012	大学生创业基础	2	32	18	14			2*9					查		讲座 14H
	13	A000013	普通话训练	1	16	8	8		2*8								
	14	A000014	军事理论	2	36	36	0	4*9									
	15	A000015	军事技能	2	112		112	2W									
	16	A000016	职业素养与公益劳动	1	20		20			1W							
	17	A000017	诚信银行	10											查		CRP
	18	A000018	阳光跑	4	64		64										不排课
	小 计			56.5	860	432	428	460	244	60	56	40	0				
专业 (技 能) 课	19	D040201	管理学原理	3	48	36	12	4*12							试		
	20	D040202	物流概论	1	16	16	0	4*4							查		
	21	D040203	货物学	2.5	40	28	12	4*10							查		
	22	D040204	会计基础	3	48	24	24		4*12						查		

课程类别	课程序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期周数与周学时						考核方式	课证融合	备注
						讲授	实践	一	二	三	四	五	六			
								20W	20W	20W	20W	20W	20W			
	23	D040205	物流地理	3.5	56	30	26		4*14					试		
	24	D040206	生产物流管理	3	48	24	24		4*12					查		
	25	D040207	经济学基础	2	32	32	0		4*8					查		
	26	D040208	物流营销实务	4	64	32	32			4*16				查		
	27	D040209	物流客户服务	2	32	16	16					4*8		查		
	28	D040210	仓储管理实务	4	64	40	24		4*16					试、证	★	※
	29	D040211	EXCEL 在物流管理中的应用	4	64	24	40			4*16				试		
	30	D040212	采购管理实务	4	64	40	24			4*16				试		
	31	D040213	运输管理实务	5	80	48	32			8*10				试、证	★	※
	32	D040214	物流仓配作业	2.5	40	8	32			4*10				试、证	★	※
	33	D040215	物流成本	2	56	30	26				4*14			试、证		
	34	D040216	配送管理实务	4	64	32	32				4*16			试、证	★	※
	35	D040217	国际物流实务	4	64	32	32				4*16			试		※

课程类别	课程序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期周数与周学时						考核方式	课证融合	备注	
						讲授	实践	一	二	三	四	五	六				
								20W	20W	20W	20W	20W	20W				
	36	D040218	物流技能综合训练	5	80	64	16					10*8		查			
	37	D040219	毕业设计写作指导	0.5	8	8	0					4*2		查			
	38	D040220	毕业设计	4	80	0	80					4W		查			
	39	D040221	物流管理 1+X 职业技能等级证书(中级)训练	6	96	72	24				24*4			证			
	40	D040222	就业性顶岗实习	26	520	0	520					6W	20W				
	小计			95	1664	636	1028	104	248	312	280	320	400				
选修课	专业选修	41	F040201	电子商务与物流	2	32	16	16		4*8					查		
		42	F040202	物流快递实务	3	48	24	24			4*12				查		
		43	F040203	ERP 供应链管理实务	3	48	24	24				4*12			查		
		44	F040204	财经应用文写作	2	32	32	0				4*8			查		
		45	F040205	创业模拟沙盘3D	1	28	0	28		1W					查		
		46	F040206	物流经营沙盘模拟	1	28	0	28				1W			查		
		47	F040207	物流法律法规	2	32	32	0			4*8				查		

课程类别	课程序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期周数与周学时						考核方式	课证融合	备注
						讲授	实践	一	二	三	四	五	六			
								20W	20W	20W	20W	20W	20W			
	48	F040208	物流英语	2	32	32	0				4*8			查		
公共选修	49	B000001	国家安全教育(讲座)	0.5	8	8	0	4	4					查		
	50	B000002	大学生安全教育(讲座)	0.5	8	8	0	4	4							
	51	B000003	健康教育(讲座)	0.5	8	8	0	4	4							
	52	B000004	节能减排(讲座)	0.5	8	4	4			4*2						
	53	B000005	绿色环保(讲座)	0.5	8	4	4			4*2						
	54	B000006	毕业教育1周	1	20	10	10						1W			
	55	B000007	社会实践(寒暑假)	3				寒假1W, 暑假2W								
小计				22.5	340	202	138	12	72	96	140	0	20			
合计				174	2864	1270	1594	576	564	468	476	360	420			

注：1. 课程编号中，A 代表学校必修、B 代表学校选修、C 代表院部必修、D 代表专业必修、E 代表专业限选、F 代表专业任选。

2. 考核方式：试、查、证等 3 种类型的单个或其 3 种的组合。

3. 如果是属于课程和职业资格证融合的课程，请在“备注”栏用“★”表示。

4. 请在备注栏内注明本专业核心课程，请在“备注”栏用“※”表示。

5. 请在备注栏内注明课程性质，“专业基础课”用“●”表示。

八、实施保障

（一）师资队伍

教学团队是专业人才培养方案顺利实施的关键。教学团队由专业带头人、专任教师和兼职教师组成，在校生与本专业专任教师数比例不高于 18:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%。本专业带头人实行双带头人，学校有 1 名带头人，企业有 1 名带头人；专业负责人具有 5 年以上高职教育经验，讲师以上职称；专任教师均为双师素质教师，有骨干教师和一般教师；兼职教师由企业技术专家与能工巧匠、企业指导教师共同组成。其人员结构见表 11 所示。

表 11 物流管理专业教学团队组成人员结构表

专业带头人	专任教师		兼职教师	
双带头人	骨干教师	一般教师	企业技术专家与能工巧匠	企业指导教师
2 人	6 人	10 人	6 人	8 人

1. 专业带头人的基本要求

教学团队专业带头人具有副高以上职称，基础扎实、实践能力强，能解决物流经营管理中的难题，把握本专业职业教育发展方向，具有爱岗敬业的工作态度，团结协作精神和较好的组织、管理和领导能力。了解我国高等职业教育的发展状况，发展前景，掌握高等职业教育的发展规律，具有学生需求分析的能力，能带领专业教学团队进行专业建设、专业标准、课程体系及课程建设以及专业技能考证、竞赛与抽查。

2. 骨干教师的基本要求

骨干教师要具有硕士以上学历，同时具有中级以上职称，能

积极协助专业带头人搞好专业建设和技术服务，完善专业标准和课程体系；能够掌握专业发展方向和技术动态；能独立完成专业核心课程或主干课程的建设与主讲；能够开发课程和生产性实训项目。对来源于企业的“骨干教师”，不但要有具备一定的企业实践经验，还要具有一定的执教能力和科研能力；对于校内专任“骨干教师”，要达到“双师素质”的要求。

3. 一般教师的基本要求

具有硕士以上学历，有一定的职业教育理念；具有较扎实的专业技能，能协助骨干教师开展专业建设和课程建设与改革；能独立完成专业基础课程教学；能指导学生开展实践实习和综合实践。

4. 企业技术专家与能工巧匠的基本要求

具有中级以上职称或具备 5 年以上专业从业资格，富有经验的一线生产、经营、管理人员担任企业教师，能为教学注入强烈的职业信息。能独立承担专业核心课程理论和实践教学工作，能承担和参与专业教学计划、教学标准、课程建设、教材建设、实训标准制订等教学改革等工作。

5. 企业指导教师的基本要求

具备 3 年以上专业从业资格，能将行业中最先进的技术、规范、信息引入教学，将熟巧的职业技能和丰富的职业经验传授给学生，有利于学生对技术技能的熟练掌握和职业意识的强化。能基本指导学生专业实习和实践，指导学生完成专业综合实践。

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室一般应配备黑（白）板，多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安全应急照明装置并保持良好状态；符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地基本要求

为保证人才培养方案的顺利实施，构建与课程、专业相配套的一批理论和实践一体化的专业教室。为实施工学结合课程和岗位实习提供条件支持。其校内专业教室配置情况和校外实习工位情况见分别见表 12 和表 13。

表 12 校内专业教室配置情况表

序号	专业教室名称	主要设备配置	功能说明
1	物流仓配实训室	电子标签、堆高车、叉车、半自动打包机、RFID 手持终端、条形码打印机、货架、仓储与配送管理软件、电脑	能够模拟仓储现场进行出入库，在库相关作业，能够根据工作情境完成分拣配送作业。
2	物流软件实训室	仓储管理、配送管理、运输管理、供应链管理、国际货代、第三方物流管理软件、电脑	能模拟仿真仓储管理、配送管理、运输管理、供应链管理、国际货代、第三方物流管理的工作流程。
3	物流企业经营模拟实训室	ITMC 电子沙盘、实物沙盘、电脑	以物流企业为对象，从开拓市场开始，模拟抢单、广告策划，运输路线选择，成本利润核算等，通过企业决策，实现物流企业的经营。
4	ERP 实训室	金蝶 K3 软件，创业平台（3D）	能实现生产管理模块、供应链管理模块，仓储模块、客户关系管理模块的信息处理。
5	大学生创业平台（3D）实训室	创业平台（3D）	用于大学生创业模拟实训课程；

6	商务谈判实训室	谈判桌、标牌等	商务谈判实训室，供训练学生商务谈判能力实操训练；
7	综合实训室 1	电脑、多媒体、服务器等	能够满足正常物流管理专业实训要求。
8	综合实训室 2	电脑、多媒体、服务器等	能够满足正常物流管理专业实训要求。
9	综合实训室 3	电脑、多媒体、服务器等	能够满足正常物流管理专业实训要求。
10	叉车实训基地	内燃式叉车、平衡重式叉车	能熟练并安全规范的操作叉车进行货物搬运与上下架。

表 13 校外实习工位配置情况表

序号	实习企业行业属性	实训企业名称	实习工位要求说明
1	物流企业	百世物流	熟练掌握货物出入库、盘点、在库保养、仓储成本控制等。
2	物流企业	宝供物流企业集团有限公司	熟练掌握货物出入库、盘点、在库保养、仓储成本控制，叉车驾驶等。
3	综合物流企业（外资企业）	拓领环球物流有限公司	熟练掌握供应链管理、第三方物流客服技能、客户关系管理
4	物流企业	湘电物流	熟练掌握运输调度、成本控制、运输配载、路勘等
5	进出口企业	湘电进出口公司	熟练掌握报关、报检、国际货代等
6	生产性企业	中车集团	熟练掌握生产调度、物料控制、JIT 采购等
7	商贸连锁企业	云通物流有限公司	熟练掌握货物出入库、盘点、在库保养、仓储成本控制、配送线路优化、货物配载、配送成本控制等
8	零担运输物流企业	德邦物流	熟练掌握运输调度、物流市场开拓，客户关系管理等。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机

构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材，专业课程优先使用结合本校特色和企业特色编写的校本教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：物流行业各类国家标准，现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等；2种以上物流管理专业学术期刊。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

建议采用项目教学、案例教学、情境教学、现场教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、线上线下混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，广泛采用大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术推动课堂教学革命。

（五）学习评价

1. 严格落实培养目标和培养规格要求，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。

2. 严格考试纪律，健全多元化考核评体系，完善学生学习过程监测、评价与反馈机制，引导学生自我管理、主动学习，提高

学习效率。

3. 强化实习、实训、毕业设计等实践性教学环节的全过程管理与考核评价。

（六）质量管理

1. 本专业人才培养方案是在党委领导下，专业教师充分调研的基础上根据教育部颁发的《专业教学标准》制定。

2. 建立“三三二一”教学质量监控体系，建立学校、二级学院、教研室三级质量监控层次，建立督导评教、同行评教、学生评教三级评教体系，建立“教师教学质量”和“学生学习质量”两个观测点，形成“一个回路”（指教学质量监控体完整的反馈回路）。

3. 建立健全教学质量监控体系的领导机构、管理机构、工作机构，构建学校、学院、系（专业负责人、教研室/课程团队）三级监控体系，建立了一支理论与实践并重、专职与兼职结合、业务水平高、分工合作的教学质量管理工作队伍，明确各自在教育教学质量保障中的职责，落实责任人。在课堂教学质量监控过程中，除了发挥学校领导、教务处和各学院教学管理干部、相关职能部门有关同志，以及校、院教学工作委员会的作用外，也充分发挥教学督导组 and 教学信息员两支辅助队伍的作用。

4. 强化课程思政。积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

5. 组织开发课程标准和教案，要根据专业人才培养方案总体

要求，制（修）订专业课程标准，明确课程目标，优化课程内容，规范教学过程，及时将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。要指导教师准确把握课程教学要求，规范编写、严格执行教案，做好课程总体设计，按程序选用教材，合理运用各类教学资源，做好教学组织实施。

6. 深化“三教”（教师、教材、教法）改革。建设符合项目式、模块化教学需要的教学创新团队，不断优化教师能力结构。健全教材选用制度，选用体现新技术、新工艺、新规范等的高质量教材，引入典型生产案例。总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

7. 推进信息技术与教学有机融合。适应“互联网+职业教育”新要求，全面提升教师信息技术应用能力，推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用，积极推动教师角色的转变和教育理念、教学观念、教学内容、教学方法以及教学评价等方面的改革。加快建设智能化教学支持环境，建设能够满足多样化需求的课程资源，创新服务供给模式，服务学生终身学习。

九、毕业要求

1. 在学院规定的年限内，修满专业人才培养方案所规定的 174 学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。

2. 三年时间在学院《诚信银行》中的积分达到 1800 分以上。
3. 无被司法机关拘留或违法刑事犯罪记录。
4. 无违反校规校纪等处分记录

十、其他说明

1. 本人才培养方案由物流管理教研室和湘电集团有限公司、步步高集团、中国邮政（湘潭）等联合开发。
2. 主要撰稿人：谢灿、黄成菊、覃波、殷英、刘瑞华、沈淼琼、邓添
3. 主要审阅人：吴正心 陈杰 彭仁孚 段慧兰
4. 制订日期： 2020 年 3 月
5. 修订日期： 2020 年 7 月

十一、附录

附录 1:

(一) 人才培养模式设计与说明

创新“双线三段、双元五融合”物流管理双创型人才培养模式

“双线”是指在物流管理专业人才培养过程中，“文化育人”和“技能育人”双线并举，素质教育和专业教育融为一体。整个人才培养工作按照“职业通用能力”、“职业个性能力”和“综合拓展能力”三个阶段进行培养，进一步提升学校的社会服务能力。“双元”指校企双方共同组成“物流管理专业校企合作委员会”和“物流管理专业建设委员会”两个机构对人才培养进行指导监督；“五融合”指“企业要求与专业定位相融合、岗位要求与人才培养相融合、职业标准与课程标准相融合、工作过程与教学过程相融合、技能抽查与职业资格鉴定相融合”的工学结合人才培养模式。见图 1 所示。

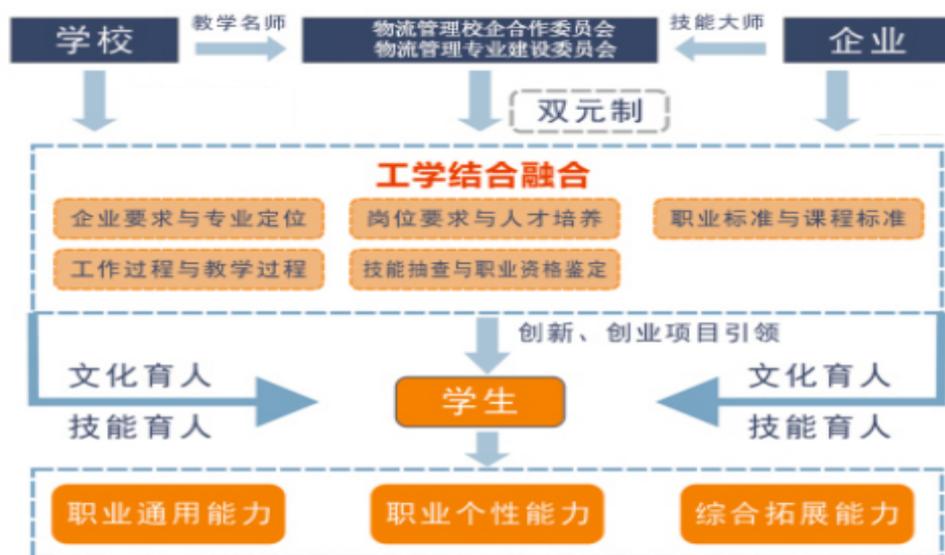


图 1 “双线三段、双元五融合”物流管理双创型人才培养模式

附录 2:

（二）课程体系设计与说明

专业课程体系按照“企业调研得到的物流专业岗位群及工作任务——教育专家选择典型工作并归纳整合职业行动能力——企业专家确认典型工作和职业行动能力——教师对典型工作和职业行动能力进行教学论加工——校企专家共同确认课程体系”的课程体系开发模式，以职业岗位能力为主线，根据“项目导向，三阶段能力递进”专业人才培养模式，将物流管理 1+X 职业技能等级证书（中级）标准、典型物流企业标准与操作规范导入课程开发过程中，以职业标准为依据，以技能实训为轴心，注重操作技能培养与管理能力训练，以任务为载体让学生“学中做”、“做中学”，构建基于职业岗位典型工作任务的项目导向课程体系。

（1）通过现场参观、企业座谈、填写调查问卷等多种方法，对湘电物流公司、湘电进出口公司、云通物流有限公司、百世物流、中国邮政（湘潭）、宝供物流、拓领环球物流等企业进行了专业调研，确定了物流管理专业主要就业岗位为：仓储管理员、叉车操作员、物流信息处理员、运输调度员、采购员、国际货运代理员等。

（2）运用教学理论的基本原理进，将企业中实际典型工作任务转化为学习型工作任务，依据职业成长和认知规律，以工作过程为导向，确定每一模块或项目单元的教学内容与模式。见图 2 所示。

